



УТВЕРЖДАЮ

заведующий ГБДОУ №60
Адмиралтейского района СПб

Н.А. Кристаленко

от 09.01.2020 года

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №60

Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

на 2020 год

КОРРУПЦИЯ— это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (ст. 1 Федерального закона № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»).

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции Государственное бюджетное образовательное учреждение детский сад №60 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) на 2020 год (далее - План) разработан на основании следующих нормативных документов:

- федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- указ Президента РФ от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»;
- закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008 «674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- распоряжение Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»;
- постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы»;
- распоряжение администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 31.01.2018 № 249 «Об утверждении Плана работы администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях на 2018-2022 годы»;
- распоряжение администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 12.01.2018 № 45 «Об утверждении Плана мероприятий

- приказ заведующего № 5-р от 20.02.2018 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2018-2022 годы»
- распоряжение комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 29.05.2015 г. № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»;
- другие действующие нормативные акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ДОУ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ДОУ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ;
- развитие общественного мнения о недопущении коррупционных противоправных действий в системе образования Адмиралтейского района вообще и в ДОУ в частности.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- профилактика коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- развитие антикоррупционного сознания работников ДОУ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ услуг и достижений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ;
- ведение работы конфликтной комиссии ДОУ;
- организация работы комиссии по противодействию коррупции;
- организация информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ДОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение качества доступности предоставляемых ДОУ услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ;
 - развитие правовой культуры работников ДОУ;
 - проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ДОУ.
- Контроль за реализацией Плана осуществляется Заведующий ом ДОУ, специалистами РОО, представителями органов государственного контроля.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка об исполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	
1.2	Совершенствование документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заведующий	В течение года	
1.3	Организация совещаний с включением вопросов реализации антикоррупционной политики (обучающих мероприятий) с сотрудниками	Заведующий	В течение года	
1.6	Организация работы по актуализации локальных актов по реализации антикоррупционной политики	Заведующий	Январь	
1.7	Разработка плана по антикоррупционной деятельности в ГБДОУ	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Январь	
1.8	Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Заведующий , Ответственный за закупки	Постоянно	
1.9	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий , Ответственный за закупки	Постоянно	
1.10	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссий по противодействию коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	
1.11	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	
1.12	Организация работы по повышению квалификации Заведующего, ответственного за работу по противодействию коррупции и сотрудников в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию	Заведующий	По мере необходимости (1 раз в 3 года)	

1.13	Организация встреч с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры, правопорядка для педагогов, родителей	Заведующий	В течение года	
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1	Обеспечение представления Заведующим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	март-апрель	
2.2	Организация работы по уведомлению сотрудниками представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Заведующий , Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
2.3	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	Заведующий , комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	В течение года	
2.4	Проведение заседаний комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
2.5	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
2.6	Организация работы по реализации требований статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заведующий , Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	
2.7	Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	
2.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие	Заведующий, Ответственный за работу по	В течение года	

	принять взятку или как просьба о даче взятки	противодействию коррупции		
3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики.				
3.1	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Постоянно	
3.2	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей, сотрудников по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течение года	
3.3	Информирование работников и родителей о проведении выездных приемов граждан со специалистами отдела образованием, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. Проведение онлайн бесед.	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	
3.4	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	Заведующий	В течение года	
3.5	Проведение общественно-государственной экспертизы деятельности ГБДОУ	Заведующий	Постоянно	
3.6	Выставка годовых отчетов ОУ	Заведующий	III квартал 2020	
4. Антикоррупционное образование				
4.1	Ознакомление сотрудников с НПБ по направлению	Заведующий	В течение года	
4.2	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в ГБДОУ, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	
4.3	Посещение организационных совещаний, семинаров, открытых мероприятий и консультаций на базе администрации района, отдела образования по направлению	Заведующий	В течение года	
4.4	Посещение семинаров на базе ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга:			
4.4.1	Семинар «Комиссия по противодействию коррупции в образовательных учреждениях: актуальность и практика»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	26.02.2020	
4.4.2	Семинар «Воспитания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в предметных областях: опыт педагога»	Ответственный за работу по	15.04.2020	

		противодействию коррупции		
4.4.3	Семинар «Реализация антикоррупционного образования в образовательных организациях»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	23.09.2020	
4.5	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ	Ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	
4.6	Информирование работников о деятельности по антикоррупционному образованию в ГБДОУ	Заведующий	II квартал	
4.7	Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.)	Заведующий , Педагогические работники	В течение года	
4.8	Обучающийся семинар для педагогических работников: "Профилактика коррупционных правонарушений"	Ответственный за работу по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	
5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.				
5.1	Обеспечение контроля за принятием локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	Заведующий	В течение года	
6. Антикоррупционный мониторинг				
6.1	Представление сведений по показателям антикоррупционного мониторинга и информационных материалов	Заведующий	По требованию	
6.2	Анкетирование родителей, работников, обучающихся о сформированности антикоррупционного и правового сознания об эффективности мер, предпринимаемых администрацией ГБДОУ в сфере противодействия коррупции	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Декабрь, май	
6.3	Ознакомление с результатами мониторинга и анкетирования родителей, педагогов	Заведующий	По результатам мониторинга	
7. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
78.1	Размещение на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» и на стенде «Противодействие коррупции» в	Заведующий	В течение года	

	ОУ информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики согласно распоряжению Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»			
7.2	Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района	Заведующий	IV квартал 2020	
7.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.	Заведующий	В течение года	
7.4	Участие в районном конкурсе социальной рекламы «Новый взгляд»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Март-апрель	
7.5	Участие в районном конкурсе плакатов «Скажем нет коррупции!»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Октябрь-ноябрь	
7.6	Участие в районном конкурсе методических разработок «Безопасность - идеи реализуем в практике»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Март	
7.7	Участие в районном конкурсе методических разработок «Антикоррупционное образование в школе»	Ответственный за работу по противодействию коррупции	Ноябрь	
7.8	Информирование работников и родителей о проведении выездных приемов граждан со специалистами отдела образованием, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. Проведение онлайн бесед.	Заведующий	В течение года	
7.9	Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей, сотрудников по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий	В течение года	
7.10	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	Заведующий	Постоянно	

7.11	Выставка годовых отчетов ОУ	Заведующий	III квартал 2020	
8. Контроль				
8.1	Мониторинг отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	Заведующий	Февраль-март	
8.2	Проведение Заведующим ГБДОУ мероприятий, обеспечивающих контроль деятельности ГБДОУ по противодействию коррупции и развитию правовой культуры работников по следующим направлениям:	Заведующий		
8.2.1	- регламентация антикоррупционной деятельности		Октябрь	
8.2.2	- информационная открытость работы ГБДОУ		Ноябрь, апрель	
8.2.3	- осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников		Июль, декабрь	
8.2.4	- обеспечение требований законодательства в части выполнения требований трудового Кодекса, охраны труда		Ежеквартально	
8.2.5	- выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности		Ежеквартально	
8.2.6	- развитие государственно-общественного экспертирования деятельности ГБДОУ		Май, декабрь	
8.2.7	- организация платных образовательных услуг		Апрель	

Ответственный за работу по противодействию коррупции, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ОУ - _____ /Мартынова Т.В./

Тьютор по вопросам антикоррупционного образования и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в образовательных учреждениях Адмиралтейского района Санкт-Петербурга _____ / Николаев А. Б./